

BRESCIA INFRASTRUTTURE SRL

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	31.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Il sito “Società trasparente” viene tempestivamente aggiornato nel rispetto di quanto previsto nel P.T.P.C.T. In data 29.1.2024 il Consiglio di Amministrazione ha confermato l’ottavo aggiornamento del Piano che poi è stato pubblicato nella prevista sezione del sito “Società trasparente”.
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	- Il Consiglio di Amministrazione con delibera del 26.3.2024 ha recepito gli obiettivi aziendali assegnati dal Socio Comune di Brescia nella deliberazione di Giunta n. 37 del 14.2.2024 e pubblicati sul sito “Società Trasparente” al link: https://www.bresciainfrastrutture.it/societa-trasparente/bilanci/provvedimenti/provvedimenti-2024 .
		Applicazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	report su modalità di controllo in relazione alle misure adottate	Coordinamento Partecipate	Il Consiglio di Amministrazione con delibera del 4.7.2023 ha approvato la Procedura sulla gestione del conflitto di interesse (P19), mentre per il controllo di quanto previsto in tema di pantouflage è stato elaborato il modulo di dichiarazione “M-H-23_Dichiarazione pantouflage” la cui sottoscrizione viene richiesta annualmente ai dipendenti interessati da tale obbligo.
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Costituzione Comunità energetiche	Analisi in merito alla costituzione di comunità energetiche tra organismi controllati e revisione di accordi/contratti a sostegno della transizione ecologica	31.12.2024	Delibera CdA decisioni in merito	Coordinamento Partecipate	Si è svolto lo scorso mese di luglio un incontro con la società Brescia Mercati S.p.A. ed insieme a loro si sta studiando il bando finalizzato alla assegnazione mediante PPP con la procedura di dialogo competitivo per l’installazione dell’impianto fotovoltaico presso l’Ortomercato e conseguente costituzione della CER. Al 31.12.2024 la procedura era in fase di espletamento con scadenza della prima fase al 14.01.2025.
3	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	La Società nei propri progetti e nei bandi di gara utilizza specifiche clausule per garantire la corretta esecuzione dei CAM applicabili in fase di esecuzione; in numero di procedure svolte nell'anno sono state n. 66 di cui 9 con effettiva previsione di possibile applicazione dei CAM.

4	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di gara in forma associata finalizzate al raggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	Si è lavorato con il Settore Partecipate del Comune di Brescia per sottoscrivere un accordo tra Brescia Infrastrutture S.r.l. e le altre società/fondazioni partecipate del Comune, anche a seguito della qualificazione della Società come stazione appalti qualificata. In data 18.12.2023 e aggiornata in data 06.12.2024 è stata sottoscritta la convenzione con Fondazione Brescia Solidale, mentre in data 11.10.2024 è stata sottoscritta con il Consorzio Brescia Mercati S.p.A.. Al 31.12.2024 interlocuzioni operative per un accordo, con la società Centro Sportivo San Filippo S.p.a., avente ad oggetto le procedure per l'affidamento delle concessioni degli impianti sportivi.
5	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.6.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	Progetto superato dal progetto Holding comunale
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	Progetto superato dal progetto Holding comunale

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Doc. da predisporre	Settori interessati	Note
6	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.7.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.6.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Il 23.09.2024, prima dell'approvazione in sede di Consiglio di Amministrazione del bilancio intermedio, la Società ha proceduto all'invio al Comune della rendicontazione degli obiettivi gestionali semestrali. A valle dell'approvazione del Bilancio consuntivo 2024 da parte del Consiglio di Amministrazione la società provvederà, attraverso la piattaforma condivisa con il Comune di Brescia alla rendicontazione degli obiettivi gestionali annuali.
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Il 23.09.2024, prima dell'approvazione in sede di Consiglio di Amministrazione del bilancio intermedio, la Società ha proceduto all'invio al Comune della rendicontazione degli obiettivi gestionali semestrali. A valle dell'approvazione del Bilancio consuntivo 2024 da parte del Consiglio di Amministrazione la società provvederà, attraverso la piattaforma condivisa con il Comune di Brescia alla rendicontazione degli obiettivi gestionali annuali.
7	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	15.4.2024	Unbundling per singole attività con dettaglio costi e ricavi il cui totale coincide con conto economico	Coordinamento Partecipate	L'unbundling con i dati di bilancio al 31.12.2023 sono stati inviati via mail al Comune in data 22.04.2024.
			30.4.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Il bilancio annuale 2023 e la relazione sul governo societario sono stati trasmessi al Comune in data 08.04.2024 e approvati in Assemblea in data 23.04.2024.
			15.9.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	Il bilancio intermedio e previsionale dell'anno confrontato con il budget annuale e la relazione sul governo societario sono stati approvati in Assemblea in data 10.10.2024.

			31.10.2024	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	Il budget economico per l'anno 2025 e il piano investimenti triennale 2025-2027 sono stati approvati in CdA il 10.12.2024 e in Assemblea il 19.12.2024 (inviati via mail l'11/12/2024).
8	Rispetto tempistiche assegnate con gli obiettivi gestionali 6 e 7 o previsti nei documenti societari (Statuto, contratto servizio, accordi, ecc.)	Il rispetto delle tempistiche e delle scadenze è presupposto indispensabile per una gestione coordinata ed efficiente delle azioni poste in essere dal Gruppo Amministrazione Pubblica: il mancato rispetto dei termini assegnati comporterà l'applicazione di penali variabili in relazione ai ritardi		Penali in relazione ai ritardi: 1% ritardo fino a 15 gg. - 2% ritardo da 16 a 30 gg. - 3% - ritardo da 30 a 45 gg. - 4% ritardo da 45 a 60 gg. - 5% ritardo oltre 60 gg.	Coordinamento Partecipate	

Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
9	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Il sito aziendale già risponde ai requisiti richiesti dalla norma.
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	La Società ha già espletato tale obiettivo nel 2023 nominando Ing. Alberto Merlini
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	2024/2026	report sull'attività di verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	La Società ha esternalizzato tutto l'apparato IT a Brescia Mobilità S.p.A. nel rispetto della norma. Si stanno comunque valutando possibili scenari futuri di migrazione dei dati.
		Implementazione BIM coerente con quello dell'Ente	31.10.2024	Piano di formazione in accordo con il Comune	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	La Società ha partecipato a incontri fissati sul tema dall'Amministrazione e rimane in attesa di nuove indicazioni e si è coordinata costantemente con gli uffici comunali redigendo in BIM i principali progetti richiesti dal Comune.

Obiettivo strategico: sviluppo e miglioramento del servizio mediante Metrobus

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Realizzazione investimenti come da piano approvato	Conclusione degli interventi di manutenzione straordinaria previsti per l'anno 2024 dal piano Y10	31.12.2024	Report in collaborazione con Metro Brescia su interventi realizzati	Mobilità	Gli interventi di manutenzione straordinaria decennale sui veicoli si concluderanno nell'anno 2027 come da contratto in house a Metro Brescia S.r.l. del 10.08.2023. Brescia Infrastrutture S.r.l., come previsto dal medesimo contratto, sta svolgendo presso il gestore Metro Brescia S.r.l. tutte le verifiche per il rispetto della tempistica contrattuale. Al 31.12.2024 sono stati rimessi in esercizio n.2 treni revisionati secondo la c.d. Y10 e nello specifico il treno n. 105 al 30.03.2024 e il treno n. 114 al 29.10.2024.
		Realizzazione barriere antirumore e pannelli fonoassorbenti al tratto di S. Polino della metropolitana	31.12.2024	Comunicazione fine lavori	Mobilità	Sono stati intallati 9 moduli mock up di barriere sui quali si sono eseguiti i collaudi acustici che hanno dato esiti positivi, ma contestati dal RUP e dalla D.L. per alcuni vizi non ritenute accoglibili. Oltre a quanto indicato sono state sollevate contestazioni reciproche tra Appaltatore e Stazione Appaltante si è sottoscritto tra le parti un atto transattivo che ha previsto la definizione di tempi e modalità di esecuzione del contratto con l'indicazione di n.5 milestone che portano la chiusura dei lavori al 31.12.2025.

		Realizzazione impianto fotovoltaico al deposito della Metropolitana di S. Eufemia	31.12.2024	Comunicazione fine lavori e avvio impianto	Mobilità	La Società ha eseguito il ripristino delle impermeabilizzazioni sui fabbricati del deposito della metropolitana con propria ditta di manutenzione nel corso del 2024. A seguito dell'espletamento delle gare d'appalto nel primo semestre sono ora in corso i lavori per l'esecuzione della cabina di trasformazione e dei cavidotti, per la fornitura dei pannelli e di tutto il materiale elettrico accessorio. Inoltre, è stato affidato a Brescia Mobilità S.p.A., attraverso un contratto in house orizzontale, l'installazione elettrica di tutti i componenti.
11	Rispetto della tempistica prevista nel piano degli investimenti	Rispetto tempistica e budget previsti nel piano degli investimenti approvato in assemblea	31.12.2024	Report dettagliato interventi realizzati e relativi costi sostenuti	Mobilità	La Società sta sviluppando la progettazione relativa agli interventi di riqualificazione delle TVCC di Stazione e dei sistemi Network di trasmissione dati. Si stanno predisponendo i documenti per l'affidamento relativamente al secondo lotto di revamping del sistema radio Tetra. Sono stati completati gli interventi relativi al revamping dei sistemi di chiamata di emergenza, di stazione e di treno (ECP), il revamping completo del sistema di illuminazione di linea con l'installazione di nuovi corpi illuminanti a LED, l'installazione di nuovi gruppi frigo per la climatizzazione degli ambienti di deposito, in particolare dei luoghi di lavoro e dei locali tecnici per le apparecchiature vitali del sistema ATC della metropolitana. Come detto, sono in avvio i lavori per la realizzazione dell'impianto di alimentazione con sistema fotovoltaico, sono in cantierizzazione i lavori per l'installazione della nuova scala mobile della stazione di Vittoria. Si è avviata l'attività relativa alla fornitura di una muta completa di carrelli di trazione per i treni, con il produttore Ansaldo Trasporti. Si sono completate le attività di revisione decennale Y10 degli ascensori, le operazioni relative alle attività ministeriali per le scale mobili, mentre per queste sono in corso le attività di sostituzione gradini e catene come manutenzione straordinaria. Sono in fase di completamento le attività di manutenzione decennale relativamente alle Porte Automatiche di Banchina.

Obiettivo strategico: Mobilità come veicolo di rigenerazione urbana: sviluppare e realizzare modelli di riorganizzazione dell'ambiente urbano						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
12	capolinea Sant'Eufemia - Buffalora	completare la riqualificazione delle aree attigue al capolinea di sant'Eufemia – Buffalora per attrezzare l'interscambio con il trasporto pubblico extraurbano	2024/2025	Rendicontazione attività svolta al 31.12.2024	Settore Mobilità; Pianificazione urbanistica e trasformazione urbana; Strade; UdP Risanamento ambientale e Bonifiche	La Società rimane in attesa di indicazioni da parte dell'Amministrazione Comunale circa la bonifica dell'area privata attigua all'intervento.
13	nuovo sottopasso pedonale di via Sostegno	Progettazione di fattibilità tecnica ed economica del nuovo sottopasso pedonale di via Sostegno per il collegamento del sottopasso ferroviario esistente con le future aree di trasformazione a sud della strada	2024/2025	Progettazione di fattibilità tecnica ed economica entro il 31.12.2024	Settore Mobilità; Pianificazione urbanistica e trasformazione urbana; Strade; UdP Risanamento ambientale e Bonifiche	La Società rimane in attesa di indicazioni dall'Amministrazione sulla nuova riprogrammazione dell'intervento.
14	nuovo sottopasso ciclo-pedonale di via Orzinuovi	Studio di prefattibilità del nuovo sottopasso ciclo-pedonale di via Orzinuovi lungo la greenway del Mella per il collegamento del sottopasso ferroviario esistente con le future aree di trasformazione a sud della strada	2024	Redazione studio di prefattibilità entro il 30.6.2024	Settore Mobilità; Verde; Pianificazione urbanistica e trasformazione urbana; Strade; UdP Risanamento ambientale e Bonifiche	La Società, a seguito di riprogrammazione concordata, ha consegnato il 07.02.2025 all'Amministrazione Comunale uno studio di prefattibilità dell'intervento per una successiva pianificazione da parte dei tecnici comunali.
15	Conclusione manutenzione treni straordinaria Y10	Conclusione della manutenzione straordinaria dei treni come previsto dal piano Y10	31.12.2024	Relazione in collaborazione con Metro Brescia degli interventi realizzati	Mobilità	Gli interventi di manutenzione straordinaria decennale sui veicoli si concluderanno nell'anno 2027 come da contratto in house a Metro Brescia S.r.l. del 10.08.2023. Brescia Infrastrutture S.r.l., come previsto dal medesimo contratto, sta svolgendo presso il gestore Metro Brescia S.r.l. tutte le verifiche per il rispetto della tempistica contrattuale. Al 31.12.2024 sono stati rimessi in esercizio n.2 treni revisionati secondo la c.d. Y10 e nello specifico il treno n. 105 al 30.03.2024 e il treno n. 114 al 29.10.2024.

BRESCIA MOBILITA' SPA

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	31.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Si rinvia alla nota di trasmissione del 9° Aggiornamento del PTPC (2024-2026) dell'1.2.2024 da parte del RPCT. Si rinvia alla sezione del sito "Società Trasparente " della Società. In particolare: - si rimanda alle varie Relazioni del RPCT presenti nella sezione del sito "Società Trasparente ", sotto-sezione "Altri contenuti ", della Società; - si rimanda alle varie attestazioni effettuate dall'OIV e pubblicate nella sezione del sito "Società Trasparente ", sotto-sezione "Controlli e rilievi sull'amministrazione ", della Società.
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	Trasmissione copia verbale CdA	Coordinamento Partecipate	Il Consiglio di Amministrazione della Società, nella seduta dell'8.3.2024, ha preso atto degli obiettivi gestionali assegnati dal Comune per l'anno 2024. Si rinvia alla sezione del sito "Società Trasparente ", sotto-sezioni "Bilanci " e "Disposizioni Generali ", per la pubblicazione degli atti relativi agli obiettivi gestionali medesimi.
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	Modalità di verifica delle misure adottate	Coordinamento Partecipate	Si rinvia alle misure previste dal Codice Etico e di Comportamento della Società e dal 9° e dal 10° Aggiornamento del PTPC (2025-2027) del Gruppo Brescia Mobilità. Tali documenti sono pubblicati sul sito "Società Trasparente " della Società, rispettivamente nelle seguenti sottosezioni: - "Disposizioni Generali ", "Atti Generali ", "Codice di condotta e codice etico "; - "Altri contenuti ", "Prevenzione della Corruzione ".
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Costituzione Comunità Energetiche	Analisi in merito alla costituzione di comunità energetiche tra organismi controllati e revisione di accordi/contratti a sostegno della transizione ecologica	31.12.2024	Invio delibera CdA decisioni in merito	Coordinamento Partecipate	Con nota in data 24.12.2024 PG 429083, è stata trasmessa la delibera del CdA della Società, adottata nella seduta del 19.12.2024, con la quale la società ha manifestato l'interesse all'obiettivo pur in attesa di ricevere precisazioni.

3	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N. delle gare con applicazione CAM	Coordinamento Partecipate	Di seguito si riporta l'elenco delle gare nell'ambito delle quali sono stati applicati i CAM: 1. Servizio di organizzazione eventi legati al progetto tram "T2" - CIG B199B585B0; 2. Affidamento della fornitura di veicoli aziendali - CIG B4A5840A7C; 3. Concessione del servizio di somministrazione di bevande calde, fredde e snack, mediante distributori automatici presso le sedi delle società del Gruppo Brescia Mobilità - CIG B2B29E9E43; 4. Fornitura di due E-scooter - CIG B0B1AF8933; 5. Procedura aperta per l'affidamento della progettazione esecutiva, esecuzione dei lavori e fornitura del materiale rotabile per la realizzazione della linea tranviaria di Brescia “T2” (Pendolina-Fiera) - CIG B245DF5376; 6. Servizio di stampa e copia in adesione alla Convenzione CONSIP – CIG B36A641113 (CIG ORIGINARIO: 92683471E7).
4	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.6.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	Si rinvia alle note trasmesse dalla Società in data 19.3.2024. PG 94396/2024 e 38641/2024 Progetto superato dal progetto Holding comunale
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	Progetto superato dal progetto Holding comunale

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Documentazione da predisporre	Settori interessati	Note
5	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.7.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.6.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	La documentazione è stata approvata dal CdA nella seduta del 29.7.2024 e caricati sull'apposita piattaforma comunale il 30.7.24.
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	La documentazione è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società nella seduta del 31.1.2025. Si provvede altresì al caricamento dei contenuti della precitata documentazione sull'apposita piattaforma comunale entro il termine previsto (11/02/2025).
6	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	31.5.2024	Invio unbundling singole attività sia costi sia ricavi, il cui totale coincide con il conto economico	Coordinamento partecipate	Documentazione inviata all'Amministrazione Comunale in data 24.5.2024 PG 174802/2024
			15.5.2024	Relazione su determinazione criteri di riparto dei costi indiretti/comuni da adottare in modo stabile dal 2024	Coordinamento partecipate	Nota "Relazione su determinazione criteri di riparto dei costi indiretti/comuni da adottare in modo stabile del 2024 ", inviata all'Amministrazione Comunale in data 14.5.2024. PG 161331/2024
			30.6.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Si rinvia al Bilancio di Esercizio al 31.12.2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società, nella seduta del 27.5.2024, e dall'Assemblea dei Soci, nella seduta del 27.6.2024.
			15.9.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	Bilancio semestrale, approvato dal CdA, nella seduta del 12.9.2024 e dall'Assemblea dei Soci, nella seduta del 3.10.2024, inviato all'Amministrazione in data 16.9.2024 PG 303435/2024
			31.10.2024	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	Approvato dal CdA, nella seduta del 28.10.2024 e trasmessa all'Amministrazione il 31.10.2024 PG 361556/2024
7	Rispetto tempistiche assegnate con gli obiettivi gestionali 5 e 6 o previsti nei documenti societari (Statuto, contratto servizio, contratto programma, accordo, ecc.)	Il rispetto delle tempistiche e delle scadenze è presupposto indispensabile per una gestione coordinata ed efficiente delle azioni poste in essere dal Gruppo Amministrazione Pubblica: il mancato rispetto dei termini assegnati per i presenti obiettivi comporterà l'applicazione di penali variabili in relazione ai ritardi		Penali in relazione ai ritardi: 1% ritardo fino a 15 gg. - 2% ritardo da 16 a 30 gg. - 3% - ritardo da 30 a 45 gg. - 4% ritardo da 45 a 60 gg. - 5% ritardo oltre 60 gg.	Coordinamento Partecipate	Si rinvia alla corrispondenza tra la Società e l'Amministrazione Comunale nonché alla rendicontazione relativa agli obiettivi 5 e 6 da cui si evince il rispetto puntuale dei termini assegnati.

8	Controllo SPL affidati ai sensi art. 30 d.lgs 201/2022	Introduzione di nuovo schema di rendicontazione SPL con specifici indicatori	31.10.2024	compilazione dettagliata per ogni SPL individuato dello schema di rendicontazione predisposto dagli uffici comunali relativa all'esercizio 2023: - sosta superficie e in struttura - servizi di green mobility - metrobus	Coordinamento Partecipate e settori di linea che gestiscono i servizi	Si richiama la corrispondenza tra la Società e l'Amministrazione Comunale sull'argomento. Nonostante le varie richieste avanzate dalla Società di ricevere lo schema di rendicontazione predisposto dagli uffici comunali - come richiesto dallo specifico obiettivo in commento - al fine di consegnare la rendicontazione, l'Amministrazione Comunale non ha mai fornito alcun riscontro. Ad ogni buon conto, si dà atto che la Società, periodicamente, trasmette sia al Settore Mobilità sia al Settore Coordinamento Partecipate del Comune apposite relazioni e/o prospetti - secondo gli specifici format comunali - aventi ad oggetto le informazioni di cui all'articolo 30, D.Lgs. 201/2022. PG 94413/2024
Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
9	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024. Verifica accessibilità effettuata e pubblicata periodicamente come previsto da normativa
		Nomina RTD dell’Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Nomina effettuata in data 20.06.2018
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Verifica effettuata ed approvata dal CdA della Società in data 24.06.2024
		Verifica possibilità di utilizzo condiviso con l’Ente di piattaforme ICT di Analytics dati e di Gemello Digitale al fine di poter avere una integrazione di pianificazione strategica dei servizi.	2024/2026	report sull'attività di verifica effettuata al 31.12.24	Coordinamento Partecipate e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Possibilità effettuata come da verbale con settore Informatica del Comune di Bs in data 19.04.2024
		Esposizione con E-service del conteggio del numero di accessi su autobus e metropolitana	2024/2026	report sull'attività di verifica effettuata al 31.12.24	Coordinamento Partecipate, Transizione digitale e Mobilità	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Soluzione individuata e condivisa con Settore Informatica del Comune di Bs e ritenuta risolutiva dell’obiettivo come da verbale del 19.04.2024
		Verifica rispondenza ai requisiti minimi di sicurezza ACN delle infrastrutture ICT gestite;	31.12.2024	report sull'attività di verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Verifica effettuata ed approvata dal CdA della Società in data 24.06.2024

9	Adeguamento al CAD	Esposizione con e-service aggiornati in tempo reale dei dati relativi ai servizi Gestiti ed in particolare: 1) Dati occupazione parcheggi in struttura - 2) Dati di geolocalizzazione mezzi TPL - 3) Dati relativi ai flussi passeggeri su TPL di superfice e metropolitana - 4) Dati relativi agli accessi alle ZTL cittadini - 5) Dati relativi ai flussi di traffico conteggiati dalle spire di conteggio vetture - 6) Metadati tratti dalle TLC di videosorveglianza relativi a conteggio persone e vetture – 7) Dati relativi all’utilizzo BIKE SHARING con occupazione delle stazioni di prelievo	31.12.2024	Esposizione dati sul sito	Coordinamento Partecipate, Transizione digitale e Mobilità	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 soluzione condivisa con settore Informatica del Comune e ritenuta risolutiva dell'obiettivo come da verbale del 19.04.2024
		Messa a disposizione dei file SHAPE e DWG (e relativi aggiornamenti in caso di modifiche) relativi a : 1) Posizione stalli di sosta - 2) Linee BUS - 3) Posizione Parcometri - 4) Posizione telecamere di Videosorveglianza - 5) Posizione varchi ZTL	31.12.2024	Messa a disposizione dei file	Coordinamento Partecipate, Transizione digitale e Mobilità	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Dati e file già messi a disposizione alla data del verbale del 19.04.2024
		Messa a disposizione di telecamere smart city, che con algoritmi di intelligenza artificiale rilevano incolonnamenti di mezzi ove richiesto, per favorire l'intervento del personale di PL tramite collegamento intelligente alla CO della PL	30.4.2024	Presentazione studio di fattibilità e progetto installazione	Coordinamento Partecipate, Polizia Locale e Transizione digitale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Soluzione individuata e condivisa con Settore Informatica del Comune di Brescia e ritenuta risolutiva dell’obiettivo come da verbale del 19.04.2024.
			31.7.2024	Attivazione telecamere smart city e messa a disposizione informazioni		Nota del 22.7.2024. PG 246758/2024 soluzione condivisa con settore Informatica del Comune e ritenuta risolutiva

Obiettivo strategico: realizzazione della linea Tram T2/T3						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Realizzazione T2 Pendolina - Fiera	Redazione progetto definitivo della linea tram T2 Pendolina – Fiera e avvio dell’appalto integrato per la progettazione esecutiva e la realizzazione dell’opera	2024/2025	validazione del progetto defintivo entro il 30.4.2024; aggiudicazione gara entro il 31.3.2025	Mobilità	<p>Il progetto definitivo è stato trasmesso in data 19.4.2024 (PG 131764), verifica e validazione assunta a P.G. n. 141988 del 30.4.2024.</p> <p>La Società ha indetto la gara per l'affidamento, in appalto integrato, della progettazione esecutiva, esecuzione e fornitura del materiale rotabile per la realizzazione della linea tranviaria di Brescia "T2" (Pendolina-Fiera).</p> <p>Il 30.10.2024 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte.</p> <p>Al 31.12.2024: sono in corso le attività della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute onde giungere all'aggiudicazione entro la data del 31.3.2025.</p>
11	Realizzazione progetto di fattibilità della linea T3 Violino-Bornata	aggiornamento della progettazione preliminare e presentazione, nella prima occasione utile, di istanza di finanziamento al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la linea tram T3 Violino-Bornata, a completamento della rete tranviaria prevista dal PUMS	31.12.2024	Aggiornamento progetto conforme alle prescrizioni previste dal MIT per la presentazione dell'istanza	Mobilità	Con nota del 24.12.2024, è stato trasmesso il progetto preliminare della linea tranviaria T3, finalizzata alla presentazione al M.I.T. della relativa istanza di finanziamento entro il 31.1.2025. (PG 428826-429051-429069-429083-429102-429123-429142-429102-429123-429142)
Obiettivo strategico: Mobility Management e Mobilità Sostenibile: sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
12	Aggiornamento PUMS	In collaborazione con il settore Mobilità del Comune aggiornamento del PUMS approvato nel 2018	31.12.2024	Completamento del monitoraggio dei dati PUMS finalizzato all'aggiornamento del PUMS nel corso del 2025	Mobilità	<p>Il monitoraggio del PUMS 2023, svoltosi nell'anno 2024, si è concluso con la consegna, in data 21.6.2024, dei relativi elaborati al Sett Mobilità del Comune di Brescia.</p> <p>Non è pervenuto alcun riscontro da parte del Comune di Brescia alle richieste avanzate dalla Società in merito con la nota del 28.3.2024, cui si rinvia (PG 106321/2024).</p> <p>Si rileva infine che, il processo di elaborazione del monitoraggio PUMS 2024 potrà avviarsi a pieno regime solo a decorrere da gennaio 2025, poiché i dati di riferimento sono relativi all'intera annualità 2024 (quindi, sino al 31.12.2024).</p>

Obiettivo strategico: Mobilità come veicolo di rigenerazione urbana: sviluppare e realizzare modelli di riorganizzazione dell'ambiente urbano

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
13	Parcheggio ex OMB	Sistemazione parcheggio ex OMB	31.12.2024	proposta progettuale di fattibilità	Mobilità	con nota PG 427969/2024 del 23.12.2024, la Società ha trasmesso all'Amministrazione Comunale la proposta progettuale
14	Riordino sosta	In collaborazione con il settore Mobilità del Comune riordino della sosta in prossimità delle Università e nelle aree a ridosso del centro storico	31.12.2024	Documento di analisi dello stato di fatto e proposta di attuazione	Mobilità	con PG 106321 sono state chieste delucidazioni in merito all'obiettivo, poi spostato all'anno successivo dall'Amministrazione.

Obiettivo strategico: Polizia Locale Incrementare la sicurezza urbana, migliorando il decoro e la vivibilità della città.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
15	Realizzazione secondo lotto dei portali per il controllo lettura targhe	realizzazione del secondo step del progetto "sistema lettura targhe", che rileva i dati provenienti dai varchi collegandosi con il server posizionato presso la Questura, che si interfaccia con il SCNNTT consentendo la rilevazione di veicoli rubati, non assicurati e non revisionati.	31.03.2024 31.07.2024	Progettazione preliminare di fattibilità per eventuale richiesta di finanziamento al Ministero, entro il 31.3.2024; Realizzazione progetto definitivo e avvio lavori entro il 31.7.2024	Polizia Locale	Nota trasmessa dalla Società: PG 246758 del 22.7.2024 Progetto in forma definitiva consegnato all'Amministrazione Comunale in data 29/03/2024. L'Amministrazione Comunale ha affidato alla Società la realizzazione del progetto con determina dirigenziale del 15.10.2024, n. 2499. Pertanto, la realizzazione del progetto è in itinere (procedure di acquisto materiali e dei servizi collegati, realizzazione delle opere edili e dell'infrastruttura a campo, installazione e centralizzazione telecamere) secondo il cronoprogramma inviato dalla Società al Settore Polizia Locale del Comune in data 28.10.2024 PG 357981.

Obiettivo strategico: Manutenzione Y10 straordinaria Metrobus

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
16	Conclusione manutenzione treni straordinaria Y10	Conclusione degli interventi di manutenzione straordinaria previsti per l'anno 2024 dal piano Y10	31.12.2024	Relazione in collaborazione con Brescia Infrastrutture degli interventi realizzati	Mobilità	Con nota PG 429083/2024 del 24.12.2024, è stata trasmessa la "Relazione decennale veicoli". Revisione decennale non completabile prima del 2027 come da cronoprogramma.

CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Pubblicato Delibera Cda del 19/03/2024
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Pubblicato Delibera Cda del 19/03/2024
		Adozione nuovo modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	Non adottiamo patti di integrità in quanto non pubblichiamo gare di fornitura sul sito. Chiediamo però di firmare la clausola 231 e legge 190 anticorruzione ai nostri fornitori
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	Pubblicato nuovo PTPCT 2024-2026 (Deibera CdA del 27/02/2025)
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito dei affidamento	Introdurre i CAM nell'ambito degli affidamenti	31.12.2024	N° di affidamenti con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	Non di nostra competenza

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Doc. da predisporre	Settori interessati	Note
3	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Aggiornata in tempo utile (09/05/2024)
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Aggiornata in tempo utile (28/02/2025)
4	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Pubblicato sul sito; approvato in data 05.04.2024
			30.09.2024	Bilancio semestrale	Coordinamento Partecipate	Inviata PEC 18/09/2024, PG 306549
			31.12.2024	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	Non di nostra competenza
Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
5	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Individuato il Responsabile trattamento dati: Centrale del Latte di Brescia S.p.A., P. IVA email: privacy@centralelatte-brescia.it. L'obiettivo della nomina del Responsabile della Transizione Digitale è stato riproposto nell'anno successivo
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo

Obiettivi specifici dell'attività svolta						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
6	Attività di educazione alimentare	Attività di educazione alimentare, da svolgersi in stretto rapporto con le varie realtà scolastiche e associative della Provincia di Brescia.	31.12.2024	N° Progetti - N° realtà scolastiche ed associative coinvolte	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	<p>1) Continua l'attività di organizzazione di visite scolastiche guidate presso la propria struttura. L'iniziativa "visita in Centrale" è rivolta agli alunni delle classi elementari e medie. La lezione è così articolata: visione di un breve filmato che sintetizza il "viaggio del latte" dalla stalla al punto vendita; visita aziendale ai reparti di produzione e confezionamento. Al termine viene offerta la merenda ed omaggiato un piccolo gadget. La struttura della visita è la medesima ma in base all'età degli alunni coinvolti è diverso il modo di approccio ed il linguaggio utilizzato. L'interesse è sempre molto alto e le lezioni vengono spesso intervallate da domande e curiosità. L'uscita delle scuole in Centrale si rivela spesso come occasione per approfondire e completare il percorso didattico delle classi.</p> <p>INIZIATIVA VISITE GUIDATE SCUOLE</p> <p>anno 2024 n° classi 45 (32 elementari; 13 medie) / n° alunni 960</p> <p>Zone di Provenienza 2024 (n° classi): Coccaglio 1 Calvisano 2 Borgosatollo 8 Ospialetto 2 Lonato 2 Rodengo 5 Brescia 13 Flero 5 Collebeato 1 Trenzano 4 Bedizzole 1 Gardone Riviera 1</p> <p>2) Nel 2024, con un biologo nutrizionista esperto nel settore, è proseguito il Progetto " Latte e Derivati" nelle scuole. Viene affrontata la tematica dell'Educazione alimentare sia nelle scuole medie che superiori di Brescia e provincia. Le lezioni sono inserite nel percorso didattico di ciascuna scuola e si collegano solitamente a scienze (per le scuole medie) e scienze naturali, biologiche e chimiche per le superiori. Le "lezioni" sono strutturate in modo tale da permettere ai ragazzi di esporre la loro esperienza in tema di alimentazione, per rendere gli incontri più coinvolgenti. Durante tutto l'anno solare si sono tenuti una ventina di incontri coinvolgendo complessivamente una quarantina di classi con molto interesse.</p>
7	Presidio e certificazione della filiera produttiva, in coerenza con le politiche comunali.	Iniziative relative all'analisi della salubrità dei prodotti e nel progetto "spreco alimentare" e distribuzione alimenti agli indigenti	31.12.2024	N° progetti realizzati	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Le attività relative alla qualità e salubrità di prodotti e processi con progetti di ricerca e sviluppo. Presidio e certificazione della filiera produttiva dalla stalla alla tavola sia per quanto riguarda la rintracciabilità di filiera che il benessere animale. Attiva collaborazione con gli organi ufficiali di controllo. Proseguono e sono attivati progetti ed iniziative negli ambiti di analisi di salubrità dei prodotti allo scopo di garantire la sicurezza alimentare dal packaging al prodotto finito. Proseguono e sono attivati progetti di "Spreco Alimentare" e distribuzione alimenti agli indigenti.
8	Sostegno alle varie realtà presenti sul territorio	Sostegno alle varie realtà sportive, culturali, caritatevoli e di volontariato presenti sul territorio attraverso contributi economici e sostegni anche con fornitura di propri prodotti	31.12.2024	N° realtà sostenute e relativi importi erogati	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Per quanto riguarda le sponsorizzazioni in natura, le stesse sono state concesse durante l'anno 2024 alle varie associazioni ed alle varie scuole che ne hanno fatto esplicita richiesta. Trattasi di cessione di beni in forma gratuita per un importo medio di € 150/200 per ogni fornitura.

CONSORZIO BRESCIA MERCATI SPA

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Delibera CdA del 24.01.2024, pubblicato il 31.01.2024
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Discussione bozza obiettivi 2024 CdA 20/12/2023 Non è presente la delibera di recepimento e non pubblicato .
		Adozione modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	Il patto d'Integrità verrà chiuso, oltre ai bandi futuri, anche come allegato nei contratti di servizi (CIG).
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	Il conflitto di interessi è inserito nel Codice etico del consorzio (pubblicato); il pantouflage è inserito nel Piano anticorruzione 24-26 (pubblicato).
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Costituzione Comunità energetiche	Costituzione di comunità energetiche tra organismi controllati e revisione di accordi/contratti a sostegno della transizione ecologica	31.12.2024	Individuazione soggetti partecipanti e costituzione comunità energetica	Coordinamento Partecipate	E' in essere la firma con Brescia Infrastrutture per la pubblicazione del dialogo competitivo volto alla costituzione di una CER. approvato definitivamente dialogo competitivo con ass. soci 18.06.24 - vari cda precedenti per approvazione iter e bozze bando.
3	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	non sono stati effettuati nell'anno bandi che richiedevano i CAM.se previsti, sono stati inseriti nei bandi.
4	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di gara in forma associata finalizzate al mraggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	In data 11.10.2024 è stata sottoscritta la convenzione con BSI, per il supporto nelle gare in qualità di Stazione Appaltante.

5	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.06.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	Progetto superato da progetto Holding Comunale
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	Progetto superato da progetto Holding Comunale

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Documentazione da predisporre	Settori interessati	Note
6	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Ultima modifica Strategic 26/06/2024
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Ultima modifica Strategic 26/06/2024
7	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	trasmesso con approvazione bilancio societario in assemblea soci 18.06.24 PG 179449/2024
			30.07.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	inviato in data 29/10/24 con PG 357886/2024
			30.9.2024	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	Bilancio previsionale triennale con consuntivi e percentuali di scostamento approvati nell'assemblea soci del 18.06.24 PG 179449/2024
8	Controllo SPL affidati ai sensi art. 30 d.lgs 201/2022	Introduzione di nuovo schema di rendicontazione del SPL con specifici indicatori	31.10.2024	Compilazione dettagliata per il SPL dello schema di rendicontazione predisposto dagli uffici comunali relativo all'esercizio 2023	Coordinamento Partecipate	scheda compilata dal settore di riferimento sulla base dei dati forniti dalla Società

Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
9	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Verifica possibilità di utilizzo condiviso con l'Ente di piattaforme ICT di Analytics dati e di Gemello Digitale al fine di poter avere una integrazione di pianificazione strategica dei servizi.	31.12.2024	report sulla verifica effettuata nell'esercizio 2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
Obiettivo strategico: Revisione contratti di servizio relativi ai servizi affidati agli organismi partecipati						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Conclusione lavori previsti dal contratto	Conclusione anticipata, lavori sugli immobili comunali in concessione, rispetto alla scadenza contrattuale prevista per il 2028	30.09.2024	Verbale tecnico	Edilizia Civile e Sociale e Valorizzazione Patrimonio	Al 31.12 realizzati lavori per 1.007.015 euro su un 1.011.455 previsti dal contratto
11	Revisione contratto di servizio	Revisione contratto di servizio con adeguamento alle disposizioni normative e alle nuove esigenze del comune	31.12.2024	Delibera approvazione nuovo/modifiche contratto inserita in Sicra	Coordinamento Partecipate	Obiettivo posticipato da adempiere negli anni successivi in concomitanza con la costituzione della CER.
12	Revisione regolamento mercato	Revisione regolamento mercato ortofrutticolo al fine di maggior rispondenza alle esigenze del comune alle disposizioni normative	31.12.2024	Delibera approvazione nuovo regolamento inserita in Sicra	Coordinamento Partecipate	Predisposizione bozza da inviare agli uffici comunali competenti per la condivisione.

CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO SPA

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (Aggiornamento 2023-2025) - Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 31.1.2024. Pubblicazione su sito istituzionale, link: https://www.sanfilippo.it/images/SOCIETA-TRASPARENTE/0010-Disposizioni%20Generali/02%20-%20Piano%20triennale%20per%20la%20prevenzione%20della%20Corruzione%20e%20della%20Trasparenza/Aggiornamento_PTPCT_2024-2026.pdf
		Nomina del responsabile della Trasparenza e prevenzione della corruzione con iscrizione nel registro istituito presso ANAC	30.04.2024	comunicazione avvenuta iscrizione presso ANAC	Coordinamento Partecipate	Nomina perfezionata con iscrizione Avv. Nicola Fiorin presso ANAC in data 20.1.2025
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Recepimento obiettivi con Deliberazione del Cda 1.3.2024 Pubblicazione dell'atto di recepimento su sito istituzionale, link: https://www.sanfilippo.it/images/A-PDF-2024/ATTO_RECEPIMENTO_OBIETTIVI_2024.pdf
		Adozione modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	adozione dello Schema di patto di legalità con deliberazione del Cda del 31.1.2024. Pubblicazione sul sito istituzionale: https://www.sanfilippo.it/images/SOCIETA-TRASPARENTE/0010-Disposizioni%20Generali/01%20-%20Atti%20Generali/PATTO_DI_INTEGRITA_CSSF.pdf Comunicato con PEC del 5.2.2024. PG 44655/2024
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	Approvazione nuovo Modello Organizzativo di gestione ai sensi della L. 231/2001 con deliberazione CdA del 10.12.2024 Approvazione PTPCT Aggiornamento 25-27 con deliberazione Cda del 28.1.2025. Pubblicazione a sito https://www.sanfilippo.it/images/2025-PDF/Centro_Sportivo_San_Filippo_PTPCT_2025_2027_002.pdf

Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Costituzione Comunità energetiche	Costituzione di comunità energetiche tra organismi controllati e revisione di accordi/contratti a sostegno della transizione ecologica	31.12.2024	Adozione delibera CdA decisioni in merito	Coordinamento Partecipate	non è pervenuto alcun riscontro
3	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	N. 2 Gare con introduzione CAM - Fornitura prodotti chimici CIG B372D60278 - https://sanfilippo.tuttogare.it/gare/dettaglio.php?codice=535 - Servizio pulizia Centri natatori CIG B14EF97141 - https://sanfilippo.tuttogare.it/gare/dettaglio.php?codice=386
4	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di gara in forma associata finalizzate al raggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	In data 31.12.2024 è stata sottoscritta la convenzione con BSI, per il supporto nell'affidamento in concessione degli impianti sportivi in qualità di Stazione Appaltante.
5	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.06.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	Progetto superato dal progetto Holding comunale
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	Progetto superato dal progetto Holding comunale
Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Doc. da predisporre	Settori interessati	Note
6	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Aggiornata in tempi utile (29/07/2024)
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Aggiornata in tempi utile (25/02/2025) ma non completata
			30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Approvazione del Bilancio di esercizio 2023 da parte dell'Assemblea in data 21.5.2024. Pubblicazione sul sito istituzionale, link: https://www.sanfilippo.it/bilanci.html

7	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	30.07.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	BILANCIO DI ESERCIZIO SEMESTRALE: Approvazione nel Cda del 23.9.2024 - trasmesso con mail in data 24.9.2024. PG 313481 DEL 25/09 PROIEZIONE AL 31.12.2024 - Trasmessa con PEC del 14.10.2024 PG 338064 (Documento presentato nel Cda del 5.11.2024).
			30.9.2024 o data prevista da specifici atti della Fondazione	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	BUDGET ANNO SUCCESSIVO: Trasmesso con PEC del 19.11.2024 PG 384461 (Documento presentato nel Cda del 10.12.2024).
8	Rispetto tempistiche assegnate con gli obiettivi gestionali 6 e 7 o previsti nei documenti societari (Statuto, contratto servizio, convenzione, ecc.)	Il rispetto delle tempistiche e delle scadenze è presupposto indispensabile per una gestione coordinata ed efficiente delle azioni poste in essere dal Gruppo Amministrazione Pubblica, il mancato rispetto dei termini assegnati comporterà l'applicazione di penali variabili in relazione ai ritardi		Penali in relazione ai ritardi: 1% ritardo fino a 15 gg. - 2% ritardo da 16 a 30 gg. - 3% - ritardo da 30 a 45 gg. - 4% ritardo da 45 a 60 gg. - 5% ritardo oltre 60 gg.	Coordinamento Partecipate	Art.12 - <u>Tenuta contabilità analitica per ogni impianto</u> - aggiornata ogni anno o stagione sportiva; - Trasmissione rendiconto annuale per impianto entro il 31 maggio; - Relazione semestrale andamento del servizio (interventi effettuati, eventuali disservizi) entro il 31 luglio – I sem ed entro il 31 gennaio – II sem; - <u>Piano triennale degli investimenti entro il 31 agosto</u> ; - Relazionare alla commissione comunale sui risultati conseguiti l'anno precedente entro il 30 giugno; - Trasmissione al Comune di Brescia copia documentazione regolarità manutenzione attrezzature tecniche e tenuta dei registri - ogni anno; - Art. 13 - Proposta tariffaria, per successivo anno sportivo, per utilizzo impianti (garantire economicità, efficienza ed equilibrio economico-finanziario) entro il 31 gennaio
9	Controllo SPL affidati ai sensi art. 30 d.lgs 201/2022	Introduzione nuovo schema di rendicontazione dei SPL affidati con specifici indicatori	31.10.2024	Compilazione dettagliata del nuovo schema di rendicontazione dei SPL affidati, predisposto dagli uffici comunali e relativo all'esercizio 2023	Coordinamento Partecipate	Scheda pervenuta dal Settore Sport su indicazioni della Società

Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Verifica possibilità di utilizzo condiviso con l'Ente di piattaforme ICT di Analytics dati e di Gemello Digitale al fine di poter avere una integrazione di pianificazione strategica dei servizi.	2024/2026	report sulla verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nell'anno successivo
		Implementazione sistema di vendita online accessi alle strutture sportive	2024/2026	report sulla verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Sistema di vendita online per servizi offerti dai Centri natatori. Studio e predisposizione primo step (avvio previsto nel mese di settembre 2025) - obiettivo riproposto nel 2025
		Esposizione con E-service del conteggio del numero di accessi agli impianti gestiti	2024/2026	report sulla verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Gli accessi presso i Centri natatori sono conteggiati e tracciati attraverso apposito gestionale Poolgest. PG 389710 del 25/11/2024

Obiettivo operativo: adempimenti contrattuali						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
11	Gestione impiantistica sportiva	pianificazione delle gare degli impianti sportivi affidati/concessi in scadenza	31.03.24	Cronoprogramma approvato nel CdA	Diritto allo Studio, Rapporti con Università, Sport, Politiche Giovanili e Pari Opportunità	Cronoprogramma approvato nel CdA del 18.12.2023. Inviato cronoprogramma aggiornato al settore Partecipate via mail il 7.11.2024. poi approvato da parte del CdA il 18.12.2024
		Completamento procedure per affidamenti in scadenza nel 2024	30.9.2024	Relazione sulle procedure effettuate per gli impianti in scadenza 2024		Trasmessa Tabella relativa alle procedure svolte mail del 30.10.2024.
12	Programmazione dell'impiantistica sportiva	Presentazione Piano Finanziario su obiettivi e progetti	30.06.24	Piano finanziario approvato nel CdA	Diritto allo Studio, Rapporti con Università, Sport, Politiche Giovanili e Pari Opportunità	Art.12 - Presentazione Piano Finanziario su obiettivi e progetti entro il 30 giugno di ogni quinquennio; PIANO FINANZIARIO QUINQUENNALE: Inviato per mail 30.10.2024 - Presentato nel Cda del 5.11.2024.

ASSOCIAZIONE CTB

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Piano anticorruzione in scadenza nel 2024 è stato aggiornato e caricato nella sezione trasparenza anni 2024-2026 - approvato il 25/06/2024
		Nomina del responsabile della Trasparenza e prevenzione della corruzione con iscrizione nel registro istituito presso ANAC	30.04.2024	comunicazione avvenuta iscrizione presso ANAC	Coordinamento Partecipate	Nomina effettuata già nel 2015
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Ratifica recepimento con Cda del 25/06/2024
		Adozione modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	Recepimento Modello di Patto di integrità con cda del 25/06/2024 e pubblicazione sul sito sezione trasparenza
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	Inserimento della clausola di pantouflage per ogni affidamento e gestione conflitto interesse
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	Inserimento dei CAM nelle procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale del Teatro sociale e del teatro Santa Chiara (specifica nel capitolato). Mail del 28.10.2024
3	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di gara in forma associata finalizzate al raggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	Non si è presentata la necessità di una gara per la gestione di servizi in forma associata
4	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.06.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	l'approfondimento giuridico ha riguardato nerlla prima fase esclusivamente le società
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	l'approfondimento giuridico ha riguardato nerlla prima fase esclusivamente le società

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Doc. da predisporre	Settori interessati	Note
5	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Aggiornata in tempo utile (03/07/2024)
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Aggiornamento parziale effettuato entro il 28/02/2025. La compilazione definitiva è stata sollecitata ma non si è conclusa.
6	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Approvato il 12.04.2024
			30.07.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	PG 235236 dell'11/07/2024 (non effettuata proiezione al 31/12)
			30.9.2024 con aggiornamento al 28.02 come previsto dallo Statuto	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	PG 235236 dell'11/07/2024 (previsioni triennio 25/27)
7	Rispetto tempistiche assegnate con gli obiettivi gestionali 5 e 6 o previsti nei documenti societari (Statuto, contratto servizio, accordo, convenzione, ecc)	Il rispetto delle tempistiche e delle scadenze è presupposto indispensabile per una gestione coordinata ed efficiente delle azioni poste in essere dal Gruppo Amministrazione Pubblica, il mancato rispetto dei termini assegnati comporterà l'applicazione di penali variabili in relazione ai ritardi		Penali in relazione ai ritardi: 1% ritardo fino a 15 gg. - 2% ritardo da 16 a 30 gg. - 3% - ritardo da 30 a 45 gg. - 4% ritardo da 45 a 60 gg. - 5% ritardo oltre 60 gg.	Coordinamento Partecipate	

Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
8	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025, è stato dato mandato ad una società informatica per l'adeguamento del sito
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025, è stato dato mandato ad una società informatica per la nomina
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Migrazione al Cloud effettuata, report di verifica dell'attuazione riproposto nel 2025
		Verifica possibilità di utilizzo condiviso con l'Ente di piattaforme ICT di Analytics dati e di Gemello Digitale al fine di poter avere una integrazione di pianificazione strategica dei servizi.	2024/2026	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	E' stato dato mandato ad una società informatica, report di verifica dell'attuazione riproposto nel 2025

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
9	Realizzazione della mostra inerente il cinquantésimo anniversario della strage di piazza Loggia	Realizzazione di una mostra presso la Casa della Memoria per il cinquantésimo anniversario della Strage di Piazza Loggia (28.5.2024) finalizzata a rafforzare i valori del rispetto e del dialogo, nonché il rifiuto alla violenza	28.02.2024	Realizzazione della parte multimediale della mostra	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Realizzazione parte multimediale della mostra in collaborazione con la società di produzione 5e6 è stato realizzato il film intitolato Non perché c'eravamo - tempi rispettati come da attestazione Sett. Cultura
			28.05.2024	Inaugurazione dell'esposizione		Mostra realizzata entro i tempi previsti come da attestazione del Settore Cultura - mail 10.01.2025 Antonella deAngelis - Ob. Realizzato

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Stagione "Zero" Teatro Borsoni	Predisposizione della programmazione dell'attività dell'annualità 2024 del Teatro Borsoni	28.02.2024	Predisposizione ed invio al Comune della programmazione	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Inviato progetto (datato a 10.06.2024) a Settore Cultura - mail 10.01.2025 Antonella deAngelis - Ob. Realizzato
Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
11	Affidamento dell'attività di gestione della seconda sala del Teatro Borsoni	Al fine di garantire un corretto ed efficiente avvio delle attività del Teatro Borsoni, si rende necessario predisporre ed espletare le procedure di affidamento	30.9.2024	Avvio della procedura per l'affidamento della gestione	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	mail 10.01.2025 Antonella deAngelis - Ob. Realizzato
			30.11.2024	Conclusione delle procedure		mail 10.01.2025 Antonella deAngelis - Ob. Realizzato

FONDAZIONE BRESCIA MUSEI

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Delibera Consiglio Direttivo n. 223 del 05/02/2024 e pubblicato sul Sito web - sez. Fondazione Trasparente.
		Nomina del responsabile della Trasparenza e prevenzione della corruzione con iscrizione nel registro istituito presso ANAC	30.04.2024	comunicazione avvenuta iscrizione presso ANAC	Coordinamento Partecipate	Già recepito nel corso del 2023 e pubblicato sul sito ANAC.
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Delibera Consiglio Direttivo n. 224 del 26/02/2024 e pubblicato sul Sito web - sez. Fondazione Trasparente in data 28.10.2024.
		Adozione modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	Comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	Già recepito nel corso del 2023 con Delibera Consiglio Direttivo n. 220 del 11/12/2023 e pubblicato sul Sito web - sez. Fondazione Trasparente.
		Introduzione procedura segnalazione illeciti - Whistleblowing	30.06.2024	Procedura informatizzata inserita sul sito della Fondazione	Coordinamento Partecipate	pubblicato sul Sito web - sez. Fondazione Trasparente entro i termini del 30.6.2024
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	si veda quanto inserito nel PTPCT 2024/2026
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	n. 2 gare (servizi di pulizia e concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno del museo Santa Giulia per la stagione). https://www.bresciamusei.com/bando-di-gara/procedura-aperta-per-laffidamento-del-servizio-di-pulizie-delle-sedi-afferenti-a-brescia-musei/
3	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di acquisizione/gara in forma associata finalizzate al raggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	Per specificità delle attività svolte dalla Fondazione, non sono stati individuati ambiti di intervento nell'esercizio 2024.
4	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.06.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	l'approfondimento giuridico ha riguardato nerlla prima fase esclusivamente le società
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	l'approfondimento giuridico ha riguardato nerlla prima fase esclusivamente le società

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Documentazione da predisporre	Settori interessati	Note
5	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	Scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Aggiornata entro i termini (03/07/2024)
			28.2.2025	Scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	Aggiornamento parziale effettuato entro il 26/02/2025. La compilazione definitiva è stata sollecitata ma non si è conclusa.
6	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettaglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti e flussi di cassa	30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	Qualora l'approvazione del bilancio slitti oltre tale data dovrà essere adeguatamente motivato
			31.08.2024	Bilancio semestrale analitico per centri di costo (art. 15 c.4 convenzione) con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	Approvato con Deliberazione di Consiglio n. 233 del 16/09/2024 PG 0312105 DEL 24/09/2024
			15.9.2024	Budget tendenziale anno successivo	Coordinamento Partecipate	In coincidenza con l'adempimento previsto dall'art. 15 dello Statuto
7	Rispetto tempistiche assegnate con gli obiettivi gestionali 5 e 6 o previsti nei documenti societari (Statuto, contratto servizio, convenzione, ecc.)	Il rispetto delle tempistiche e delle scadenze è presupposto indispensabile per una gestione coordinata ed efficiente delle azioni poste in essere dal Gruppo Amministrazione Pubblica, il mancato rispetto dei termini assegnati comporterà l'applicazione di penali variabili in relazione ai ritardi		Sospensione del pagamento del contributo da erogare sino alla consegna della documenti/ raggiungimento obiettivo.	Coordinamento Partecipate	Adempimenti previsti dallo statuto: Art. 14 Entro il 30 novembre predisposizione bilancio preventivo annuale e pluriennale. Art.15 -Entro il 15 settembre predisposizione del documento programmatico annuale relativo all'attività da svolgere nell'esercizio successivo. Adempimenti previsti nella convenzione: Art. 15 c. 4

Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
8	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025
		Nomina RTD dell'Organizzazione così come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025
		Verifica possibilità di utilizzo condiviso con l'Ente di piattaforme ICT di Analytics dati e di Gemello Digitale al fine di poter avere una integrazione di pianificazione strategica dei servizi.	2024/2026	report sulla verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025
		Esposizione con E-service del conteggio numero degli accessi ai musei gestiti	2024/2026	report sulla verifica effettuata al 31.12.2024	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Obiettivo riproposto nel 2025
Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
9	Realizzazione della mostra inerente il cinquantesimo anniversario della strage di piazza Loggia	Il 28 maggio 2024 si celebrerà il cinquantesimo anniversario della Strage di Piazza Loggia, pertanto è volontà dell'Amministrazione realizzare un allestimento temporaneo propedeutico alla realizzazione di un museo dedicato alla strage di Piazza della Loggia, presso Casa della Memoria. Tale iniziativa consentirà di rafforzare soprattutto nei più giovani i valori del rispetto e del dialogo, nonché il rifiuto alla violenza	31.03.2024	Predisposizione ed invio al Comune di Brescia di un progetto di allestimento temporaneo	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Inviato progetto di allestimento temporaneo nei tempi previsti come da attestazione del Settore Cultura
			28.05.2024	Inaugurazione		Mostra realizzata entro i tempi previsti (inaugurata il 24/05/2024) come da attestazione del Settore Cultura
			31.08.2024	Predisposizione ed invio al Comune di Brescia del progetto di allestimento definitivo per la realizzazione del museo		il progetto è stato inaugurato e realizzato

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale

N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
10	Affidamento progettazione per la riqualificazione dell'area del Teatro Romano	Attraverso il completamento dello scavo archeologico e degli opportuni interventi di restauro, si dovrà procedere alla realizzazione di una infrastruttura leggera per l'utilizzo teatrale, essenziale nel panorama cittadino.	30.9.2024	Affidamento del PFTE	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche. Udp Compl. Pinacoteca, Riqualificazione Castello e Patrimonio Monumentale	In coordinamento con SBAP e Direzione generale valorizzazione REALIZZATO (con la precisazione che FBM ha affidato un Progetto di Massima e non il PFTE. Tuttavia si ritiene l'obiettivo raggiunto, anche in considerazione dei mutamenti intercorsi relativi all'ottenimento, nel corso del 2024, da parte della Soprintendenza di finanziamenti ministeriali, che hanno modificato in parte il progetto iniziale - nota dott.ssa deAngelis 10.01.2025

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale

N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
11	Allestimento palazzina Ufficiali	Sulla base di un accordo tra Comune e Provincia di Brescia, si dovrà procedere ad attuare un progetto inclusivo che consenta di ottenere nuovi spazi, anche all'interno della Palazzina Ufficiali, da destinare a servizi ludico didattici e formativo scientifici.	31.12..2024	Progettazione dei pannelli esplicativi	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche. Udp Compl. Pinacoteca, Riqualificazione Castello e Patrimonio Monumentale	Il progetto per le scuole è stato avviato ad aprile 2024 e l'offerta sarà attiva per 4 anni scolastici fino a giugno 2028 Mail dott.ssa DeAngelis conferma che è stato fatto

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale

N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
12	Bando estivo per concessione spazi all'aperto	Come per la stagione estiva appena trascorsa, si ritiene necessario procedere a selezionare un soggetto cui concedere aree pubbliche all'aperto nel Polo del Castello di Brescia ove realizzare un progetto artistico – culturale, di pubblico spettacolo ed intrattenimento, attività ricreative, per le stagioni estive 2024 e 2025.	31.3.2024	Affidamento della concessione	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Aggiudicazione avvenuta con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 224 tenutosi in data 26/02/2024 e contratto sottoscritto in data 10/06/2024

Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
13	Mostra del Rinascimento	Organizzazione ed allestimento della Mostra sul Rinascimento	30.6.2024	Predisposizione Progetto	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Inviato estratto verbale Consiglio Direttivo datato 08.04.2024 che approva il progetto della mostra e il relativo budget
			31.12.2024	Apertura Mostra		La mostra è stata inaugurata il 18/10/2024
Obiettivo strategico: Nuove azioni e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale						
N.	Obiettivo specifico	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
14	Memoriale Vittime del Terrorismo	Presa in carico della gestione e valorizzazione delle formelle di commemorazione e predisposizione ed aggiornamento dei QR esplicativi e predisposizione di un piano di segnaletica aggiornato	31.12.2024	Verifica e realizzazione degli interventi di valorizzazione necessari, predisposizione qrcode e indicazioni segnaletiche	Marketing Territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche	Condiviso con Casa della Memoria progetto podcast

FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE

Obiettivo strategico: Trasparenza, legalità, prevenzione della corruzione						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
1	Promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente	Aggiornamento annuale PTPCT e tempestiva pubblicazione informazioni sul Sito web nella sezione società trasparente	30.1.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Aggiornato. pubblicato in Amministrazione Trasparente, sezione Trasparenza e anticorruzione
		Nomina del responsabile della Trasparenza e prevenzione della corruzione con iscrizione nel registro istituito presso ANAC	30.04.2024	comunicazione avvenuta iscrizione presso ANAC	Coordinamento Partecipate	Iscritto dottor Alberto Papa. pubblicato il nominativo in Amministrazione Trasparente. sezione Organizzazione
		Atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del CdA e pubblicazione sul sito internet	30.4.2024	comunicazione estremi dei documenti adottati	Coordinamento Partecipate	Pubblicati gli obiettivi 2024 e la relativa delibera del Comune
		Adozione modello di "patti di integrità" conforme a quello adottato dall'Ente controllante	31.12.2024	comunicazione atto di adozione e pubblicazione sul sito in amministrazione trasparente sezione altri contenuti - corruzione	Coordinamento Partecipate	Recepito pubblicato in amministrazione trasparente sezione trasparenza e anticorruzione
		Individuazione misure di prevenzione situazione di conflitto di interesse e pantouflage	31.12.2024	comunicazione misure adottate e inserite nel PTPCT	Coordinamento Partecipate	Dichiarazione acquisite e inviate in ATS in quanto strutture accreditate con il Servizio Sanitario Regionale. Depositare agli atti presso la Fondazione. Pubblicato nella sezione amministratori e dirigenti dichiarazione ex. d.lgs 396/2023
Obiettivo strategico: Promozione di azioni mirate e coordinate all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica a tutela dell'ambiente e la transizione energetica						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
2	Promuovere l'applicazione dei CAM (criteri ambientali minimi) nell'ambito delle procedure di gara	Introdurre i CAM nell'ambito delle procedure di gara	31.12.2024	N° di gare svolte con applicazione di CAM	Coordinamento Partecipate	Acquisito applicazione CAM all'interno del Piano Triennale Trasparenza e Anticorruzione. Obbligo per la centrale unica di committenza di applicare CAM per le gare a loro affidate
3	Contenimento spesa per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dei commi 591/593 art. 1 L. 160/2019	Procedure di gara in forma associata finalizzate al mraggiungimento di economie di scala	31.12.2024	almeno 1 servizio/acquisto in forma associata con indicazione risparmi di spesa	Coordinamento Partecipate	In data 18.12.2023 e aggiornata in data 06.12.2024 è stata sottoscritta la convenzione con BSI. Nessuna gara associata al momento.
4	Progetto gestione associata attività amministrative	Studio modalità di realizzazione progetto di gestione associata di attività amministrative, contabili, giuridiche, di prevenzione della corruzione e trasparenza e di adeguamento al CAD	30.06.2024	Approfondimento giuridico organizzativo inerente il progetto - N° incontri	Coordinamento Partecipate	Effettuato incontri tra gli attori promossi da Brescia Infrastrutture con impossibilità per la tipologia di servizi di addivenire a forme associate di aggiudicazione
			31.12.2024	Formulazione e stesura del progetto	Coordinamento Partecipate	Gestione associata con Fondazione Casa di industria: gestione stipendi, controllo di gestione, direzione generale

Obiettivo strategico: Esercizio del controllo sugli organismi controllati						
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Tempistica	Indicatori/ Doc. da predisporre	Settori interessati	Note
5	Obiettivi gestionali di cui all'art. 10 Regolamento Controlli	Maggior efficienza nella rendicontazione degli obiettivi gestionali	31.07.2024	scheda grado di raggiungimento al 30.06.24 degli obiettivi gestionali	Coordinamento Partecipate	Necessità di maggiore puntualità nella rendicontazione degli obiettivi
			28.2.2025	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2024	Coordinamento Partecipate	necessità di maggiore puntualità nella rendicontazione degli obiettivi
6	Rendicontazione situazione contabile	Rendicontazione dell'attività e della pianificazione contabile -con dettiglio dei diversi costi/ricavi per servizio/attività svolti (unbundling) e flussi di cassa	30.04.2024	Bilancio annuale (schema civilistico) con dettagliata nota integrativa e relazione sul governo societario	Coordinamento Partecipate	pervenuto in data 08.05.2024 con PG 151206
			31.08.2024	Bilancio semestrale con proiezione al 31.12 e dettagliata nota indicante scostamenti rispetto al budget iniziale	Coordinamento Partecipate	pervenuto in data 01.10.2024 con PG 321943
			31.12.2024	Budget anno successivo	Coordinamento Partecipate	pervenuto in data 31/12/2024 con PG 431792
Obiettivo strategico: Città digitale - realizzazione piattaforma di gemello digitale della città						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
7	Adeguamento al CAD	Accessibilità ed usabilità dei siti sulla base degli ultimi aggiornamenti di specifiche tecniche AGID	31.12.2024	verifica accessibilità	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	revisione completa del sito internet da effettuarsi entro il giugno 2026 . dichiarazione pubblicata in amministrazione trasparente sezione altro
		Nomina RTD dell'Organizzazione cosi come previsto dalla normativa	31.12.2024	nomina RTD	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	pubblicata la nomina sul sito aziendale in amministrazione trasparente sezione organizzazione - Dispositivi generali
		Verifica attuazione migrazione al CLOUD dei Sistemi e rispondenza alle nuove specifiche tecniche ACN ed AGID per quanto riguarda eventuali componenti di datacenter onsite	31.12.2024	report sulla verifica effettuata	Coordinamento Partecipate e Transizione Digitale	Aggiornato il piano per la transizione digitale pubblicato in amministrazione trasparente sezione disposizioni generali.
Obiettivo strategico:						
N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	tempistica	Indicatori	Settori interessati	Note
8	Ristrutturazioni straordinarie con Fondi PNRR	Prima fase realizzazione ristrutturazione e adeguamento fabbricato Via Zappa Missione 5 Fondo PNRR	30.09.2024	Bando -Aggiudicazione lavori e Avvio lavori	Settore Servizi Sociali	progetto esecutivo depositato, richiesta di concessione effettuata, capitolato predisposto, incarico a Brescia Infrastrutture effettuato. Aggiudicazione dei lavori in data 31/01/2025